

Preisliste Akzeptanz von MasterCard-, Visa- JCB-, UPI und Diners- Zahlungskarten im Präsenzgeschäft

(Stand 05/2022)

Standardleistungen

Anschlussgebühr POS (einmalig)	Pro Vertrag bei Erstaufschaltung	49,00 Euro
--------------------------------	----------------------------------	------------

Service-Entgelt (pro Transaktion)

Händlerentgelt für die Abwicklung im Präsenzgeschäft	in Prozent vom Transaktionsbetrag mindestens jedoch pro Transaktion	gemäß Vertrag 0,25 Euro ¹
Aufschlag Non-EWR Karten ¹ (nicht bei Interchange ++)	für jede Transaktion, die mittels einer nicht im Europäischen Wirtschaftsraums ausgegebenen Karte initiiert wurde	1,00% des Transaktionsbetrages ¹
Aufschlag bei Commercial Cards ¹ (Firmenkreditkarten, (nicht bei Interchange ++)	für jede Transaktion, die mittels einer Commercial Card initiiert wurde	1,30% des Transaktionsbetrages ¹
Aufschlag bei Late Presentment ¹	für jede Transaktion, die später als 2 Bankarbeitstage nach dem Transaktionsdatum bei InterCard eingereicht wird	0,35% des Transaktionsbetrages ¹
Aufschlag bei manueller Eingabe ²	für jede Transaktion durch manuelle Eingabe der Kartendaten	0,20% des Transaktionsbetrages ²

Sonstige Entgelte (anlassbezogen)

Gutschrift eines Kartenumsatzes an den Karteninhaber im Präsenzgeschäft	pro Gutschrift am POS	0,99 Euro
Bearbeitung von Rückbelastungen (Chargeback) von Kartenumsätzen ¹	pro Chargeback	40,00 Euro
Mahnung des Vertragsunternehmens (sofern das VU bereits in Verzug ist)	pro Mahnung	5,00 Euro
Erstellung einer Einzeltransaktionsaufstellung im csv-, Excel- oder xml-Format	pro Auswertung	2,50 Euro
Erstellung einer Einzeltransaktionsaufstellung nach dem Interchange ++ Modell	pro Auswertung	1,50 Euro
Erstellung einer papierhaften Abrechnung	pro Abrechnung	1,50 Euro
Erstellung einer nachträglichen Kopie einer Abrechnung	pro Kopie und Abrechnung	7,50 Euro
PCI – Non – Compliance Gebühr ³	pro Monat, bei Non-Compliance	26,90 Euro
PCI DSS Service Gebühr	pro Monat, je Vertragspartner-Nummer auf dem PCI Portal	1,50 Euro
Erstellung eines kundenindividuellen Reports per Excel-Datei	pro Report	gemäß Aufwand, pro Stunde

¹ Wenn nicht abweichend vertraglich vereinbart

² Manuelle Eingabe ist nur nach individueller Vereinbarung möglich

³ Berechnung erfolgt, wenn, nach erfolgter Aufforderung von InterCard, der Compliance Nachweis nicht innerhalb von 3 Monaten erbracht wurde